

Beëindigingsformulier huurovereenkomst

Het formulier dient door een tekenbevoegd persoon te worden ondertekend.

Uw Worldline (Nederland) acceptantnummer: _____

Beëindiging betreft Terminal ID: _____

Huurovereenkomst

Verzoek tot beëindigen van huurovereenkomst per datum: _____

De huurovereenkomst is afgesloten voor een vaste periode en wordt na de vaste periode jaarlijks stilzwijgend verlengd. Bij het doorgeven van de gewenste beëindigen dient u er rekening mee te houden dat bij een beëindiging binnen de vaste looptijd een forfaitaire vergoeding wordt aangerekend. Bij een beëindigen in een verlengd jaar na de vaste periode, dient u de opzegging minimaal 3 maanden voor de einddatum van uw lopend jaar door te geven. U vindt de complete voorwaarden van de duur en de opzegging in de Algemene Voorwaarden Huur op <https://www.pinnen.nl/nl/home/klantenservice/downloads/algemene-voorwaarden.html> of [klik hier](#).

Binnen 5 werkdagen na de gewenste einddatum dient u de automaat in een gesloten verpakking retour te sturen naar;
Retouradres: Worldline NV, Wolweverstraat 18, 2984 CD Ridderkerk

GPRS-abonnement

Verzoek tot beëindiging van GPRS-abonnement per datum: _____

Als u bij uw huur-betaalautomaat ook een GPRS-abonnement heeft afgesloten, kunt u deze samen met de huurovereenkomst beëindigen. Na de gewenste einddatum wordt de GPRS-simkaart op non-actief gezet en dient u de simkaart, die eigendom is van Worldline. Samen met de huur-betaalautomaat retour te sturen naar: Worldline NV, Wolweverstraat 18, 2984 CD Ridderkerk.

PAYVIEW-abonnement

Verzoek tot beëindigen van pAyview-abonnement per datum: _____

Als u bij uw huur-betaalautomaat ook een pAyview-abonnement heeft afgesloten, kunt u deze samen met de huurovereenkomst beëindigen.

Verzoek om het pAyview-abonnement actief te laten. Als u uw huur-betaalautomaat vervangt voor een koop-betaalautomaat met behoud van uw TID, kunt u het pAyview-abonnement door laten lopen.

Bedrijfsgegevens (conform KvK)

Bedrijfsnaam: _____

Adres: _____

Postcode en plaats: _____

Naam tekenbevoegde(n): _____

Telefoonnummer: _____

Plaats & datum: _____

Functie: _____

Handtekening tekenbevoegde(n) (conform KvK): _____

Wij verzoeken u het document terug te sturen via één van de volgende opties:

- E-mail (voorkeur): contracten-netherlands@worldline.com
- Post: Worldline N.V. - t.a.v. Afdeling Contracten - Wolweverstraat 18 - 2984 CD Ridderkerk